



# CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

## ORDENANZA DA TAXA POLA RECOLLIDA, TRATAMENTO E ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

### TITULO PRELIMINAR

#### Disposicións Xerais

#### **Artigo 1º.- Obxecto, fundamento e ámbito territorial de aplicación**

1. Constitúe o obxecto da presente Ordenanza fiscal a ordenación e imposición das taxas correspondentes ao servizo intermunicipal delegado na Deputación Provincial de Ourense de recollida, tratamento e eliminación de residuos sólidos urbanos e punto limpo no municipio de Avión.
2. A aprobación desta Ordenanza fíxose pola Deputación Provincial de Ourense e realízase en exercicio da competencia delegada polo Concello a través do convenio marco de cooperación entre aquela e este para a prestación, en réxime de prestación delegada e con carácter intermunicipal, do servizo de recollida de residuos sólidos urbanos.

### TÍTULO PRIMEIRO

#### Da taxa polo servizo intermunicipal delegado de recollida, tratamento e eliminación de residuos sólidos urbanos

#### **Artigo 2º.- Feito imponible**

1. Constitúe o feito imponible da taxa do servizo intermunicipal delegado de recollida, tratamento e eliminación de residuos sólidos urbanos no municipio de Avión a prestación do servizo referenciado a vivendas e establecementos ou locais destinados a calquera tipo de actividade susceptible de produción de residuos sólidos urbanos, incluídas as que carezan de contido económico. O dito servizo ten o carácter de servizo público de prestación obrigatoria para os suxeitos pasivos.  
Entenderase incluído no custo da taxa a prestación do servizo de punto limpo, dispoñible para o conxunto da poboación empadroada en Avión e para as persoas que, aínda sen estaren empadroadas, sexan contribuíntes ou substitutos do contribuínte na taxa de recollida, tratamento e eliminación de residuos do servizo intermunicipal delegado que se presta no municipio de Avión.
2. A prestación do servizo a cada vivenda, local ou establecemento constitúe un feito imponible diferenciado, dando lugar á devindicación da correspondente taxa, incluso nos supostos de que varias vivendas, locais ou establecementos pertencen a un mesmo suxeito pasivo.
3. Non están suxeitas á taxa as vivendas, locais e establecementos nas que conorra calquera das seguintes circunstancias de feito:
  - a) Atoparse en estado de ruína oficialmente declarado polo Concello de conformidade coa lexislación urbanística vixente. A declaración de non suxeición e correspondente baixa no padrón producirase de oficio pola Administración tributaria, unha vez comunicada polo Concello a correspondente declaración de ruína.
  - b) Tratarse de inmobles non susceptibles de uso ou ocupación. Para estes efectos, considéranse como tales unicamente os inmobles que carezan dos servizos de subministración de auga potable, evacuación de augas residuais e subministración de enerxía eléctrica. A declaración da non suxeición da taxa no suposto de inmobles non susceptibles de uso ou ocupación producirase a instancia de parte, e logo da



## **CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )**

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

acreditación de que o inmovible non dispón dos servizos de auga, evacuación de augas residuais e subministración de enerxía eléctrica. Entenderase que o inmovible carece destes servizos cando estea dado de baixa como usuario en todos os servizos sinalados, con carácter definitivo, pola entidade subministradora ou prestadora. No caso de que non se acredite este extremo, o inmovible considerarase utilizable ou ocupable, e devindicará a taxa correspondente.

4. Para os efectos da definición do feito impositivo, considéranse residuos sólidos urbanos os definidos como tales na lexislación vixente sobre residuos sólidos e na ordenanza ou ordenanzas que regulen o servizo.

### **Artigo 3º.- Suxeitos pasivos**

1. Son suxeitos pasivos, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas e xurídicas e as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei Xeral Tributaria, que ocupen ou utilicen as vivendas e locais aos que se preste o servizo, ben sexa a título de propietario ou en virtude de calquera tipo xurídico que outorgue o dereito ao uso do inmovible, como o usufruto, uso, habitación, arrendamento, precario ou calquera outro.
2. En todo caso, terá a consideración de substituto do contribuínte o propietario das vivendas ou locais, que poderá repercutir, se é o caso, as cotas satisfeitas sobre o ocupante ou usuarios.  
Sen prexuízo do anterior, a Administración tributaria, ao xestionar a taxa, poderá realizar a facturación ao ocupante do inmovible, de conformidade co establecido no artigo 6.
3. Responderán solidaria ou subsidiariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas ou xurídicas ás que a Lei Xeral Tributaria ou a Lei Reguladora das Facendas Locais lles atribúe tal responsabilidade.

### **Artigo 4º.- Período impositivo e devindicación**

1. O período impositivo coincidirá co ano natural ou co tempo efectivo de prestación do servizo durante o ano natural no suposto de inmovibles dados de alta ou baixa no padrón de contribuíntes con efectos posteriores ao 1 de xaneiro, de conformidade co disposto nos apartados 3 e 4 deste artigo e no artigo 6.
2. Como regra xeral, e dado o carácter obrigatorio e permanente do servizo gravado, así como o feito da súa efectiva implantación no momento da entrada en vigor desta ordenanza, a taxa devindicarase por ano completo o 1 de xaneiro de cada exercicio natural, para todos os inmovibles suxeitos conforme co disposto no artigo 2.
3. No suposto en que o inmovible suxeito se dese de alta como usuario de calquera dos servizos aos que se refire a presente ordenanza con posterioridade ao 1 de xaneiro, nese exercicio a taxa entenderase devindicada a partir da primeira data na que se produza a alta. A cota tributaria aplicable neste suposto será o resultado de ratear a cota tributaria anual polo número de días naturais dende a data da devindicación.
4. No suposto de que o inmovible suxeito se dese de baixa con posterioridade ao 1 de xaneiro de cada exercicio tributario, a devindicación entenderase producida con efectos ata a data de efectividade da baixa. A cota tributaria aplicable neste suposto será o resultado de ratear a cota tributaria anual polo número de días naturais dende a data da devindicación ata a da baixa.
5. Nos supostos en que se produzan modificacións dos suxeitos pasivos con posterioridade ao 1 de xaneiro de cada exercicio tributario, estas modificacións producirán efecto na data de efectividade da modificación, imputándose a parte da cota tributaria anual que corresponda a quen fose suxeito pasivo en cada período temporal de prestación do servizo.



## **CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )**

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

### **Artigo 5º.- Cota tributaria**

1. A cota tributaria consistirá nunha cantidade fixa, denominada tarifa, determinada en función da natureza e destino dos inmobles, en atención a súa capacidade estimada de produción de residuos sólidos urbanos e a súa repercusión nos custos do servizo.
2. No caso das vivendas, serán de aplicación as tarifas contidas no Anexo I.
3. No caso de locais ou establecementos dedicados a actividades susceptibles de produción de residuos sólidos urbanos, as tarifas aplicables son as contidas no Anexo I.
4. As tarifas, referidas a un ano, será divisibles por días naturais nos casos previstos na presente Ordenanza.
5. Cando nun mesmo local ou establecemento se realicen varias actividades das recollidas no Anexo I, cada unha delas tributará de xeito independente, considerándose que realiza un feito imponible para cada actividade, devindicándose e liquidándose a cota tributaria correspondente por cada unha delas.  
Por excepción, no caso dos restaurantes con servizo de bar ou cafetería, considerarase só como actividade a de restaurante.
6. Nos inmobles destinados a vivenda nos que se desenvolva calquera actividade susceptible de produción de residuos aplicarase unicamente a tarifa correspondente do epígrafe segundo. Para que esta regra sexa de aplicación esixirase que a actividade se desenvolva en dependencias propias da vivenda que carezan de acceso independente. En caso contrario, aplicarase a regra establecida no apartado 5.
7. Establécese un índice de custo repercutible actualizable (CRA) que se determinará cada ano baseado na variación anual do custo real do servizo. Neste índice inclúense, exclusivamente, os custos que a Deputación Provincial liquida ao Concello e non se contemplan os custos financeiros, gastos xerais ou de estrutura, beneficio industrial e amortizacións.
8. As contías das tarifas serán revisadas anualmente de acordo coa seguinte fórmula de revisión:

Coeficiente de revisión para  $A = \text{CRA-1} / \text{CRA-2} \times 0,9435 + 0,0565$ .

Onde:

Coeficiente de revisión para A é o coeficiente de revisión das tarifas para o ano A, para aplicar sobre as tarifas vixentes no ano anterior (A-1).

CRA-1 é o sumatorio dos custos repercutidos actualizables (todos agás a amortización) da liquidación practicada para o ano anterior ao da aplicación da revisión (A-1).

CRA-2 é o sumatorio dos custos repercutidos actualizables (todos agás a amortización) da liquidación practicada para o ano anterior ao do CRA-1 (A-2).

### **Artigo 6º.- Normas de xestión, liquidación, inspección e recadación**

1. Para os efectos da aplicación desta Ordenanza, considerarase Administración tributaria á que en cada caso exerza a competencia de xestión tributaria e recadación. A Deputación Provincial de Ourense será a Administración tributaria nos casos en que teña delegado o exercicio da competencia por parte do Concello de Avión.
2. As normas de xestión contidas no presente artigo serán en todo caso aplicables á xestión tributaria e recadatoria cando esta sexa realizada pola Deputación Provincial de Ourense. No caso en que a xestión tributaria e recadación a leve a cabo o Concello, estas normas serán de aplicación supletoria, en defecto de normas específicas de xestión.
3. A taxa xestionaraa de oficio a Administración tributaria, a partir dun padrón que se formará anualmente, aprobándose mediante acordo da Xunta de Goberno Local do Concello de Avión. O padrón recollerá os seguintes datos, para cada feito imponible do que a Administración teña constancia:



## CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

- a) Nome ou razón social e número de identificación fiscal do suxeito pasivo. Farase constar a identificación do titular do inmovible como contribuínte, agás no caso de que a Administración tributaria teña constancia de que o contribuínte é unha persoa diferente, en cuxo caso no padrón figurarán o ocupante ou usuario como contribuínte e o titular do inmovible como substituto do contribuínte.
  - b) Identificación do inmovible ao que se presta o servizo.
  - c) Data de devindicación da taxa e período impositivo.
  - d) Cota tributaria líquida, determinada pola tarifa aplicable conforme á presente Ordenanza.
  - e) Prazos para o pagamento voluntario da taxa, que en ningún caso será inferior a dous meses.
4. O padrón especificará, para cada exercicio tributario, se a cota tributaria anual se facturará por períodos inferiores ao ano, detallando de ser o caso a periodicidade que se estableza e os correspondentes prazos para pagamento en período voluntario.
  5. O padrón será obxecto de publicación no *"Boletín Oficial da Provincia"*, no Taboleiro de Edictos e no Portal de Transparencia do Concello. As modificacións, altas e baixas que se produzan ao longo do exercicio tributario incorporaranse ao padrón mediante acordo da Xunta de Goberno Local do Concello de Avión, que será obxecto de notificación individualizada aos interesados, sen prexuízo da súa publicación.
  6. Como norma xeral, o padrón de contribuíntes será aprobado e publicado antes do 31 de decembro do exercicio inmediatamente anterior a aquel no que deba producir efectos, que se producirán, en todo caso, a partir do 1 de xaneiro do exercicio de referencia. Non obstante o anterior, e con carácter excepcional, cando existan circunstancias que o xustifiquen o padrón poderá ser obxecto de aprobación posterior, sendo válido e producindo igualmente os seus efectos a partir do 1 de xaneiro ao que se refira.
  7. As modificacións, altas e baixas individuais no padrón levaranse a cabo de oficio ou a instancia dos interesados, cando se modifiquen os supostos de feito que determinan a inclusión no padrón, e terán efectos a partir da data da súa aprobación, ou, se é o caso, a partir da data na que a Administración tiña a obriga de realizar de oficio a modificación, conforme ao disposto no parágrafo seguinte.

A Administración tributaria estará obrigada a realizar de oficio as modificacións, altas e baixas no prazo máximo de dez días hábiles dende a data en que teña coñecemento fidedigno dos feitos determinantes da modificación de que se trate. En todo caso, os interesados terán a obriga de comunicar á Administración calquera feito con transcendencia tributaria susceptible de modificar os datos do padrón, sen que sexan admisibles as reclamacións pola falta de modificación dos padróns cando esta teña como causa o incumprimento polo interesado da súa obriga de comunicar os cambios producidos e, en todo caso, cando estes non fosen coñecidos pola Administración tributaria.
  8. A facturación da taxa realizarase coa periodicidade establecida nos padróns, mediante a emisión dos correspondentes recibos, que serán comunicados aos interesados a efectos puramente informativos. A comunicación dos recibos non terá o carácter de notificación da liquidación tributaria, que se entenderá realizada mediante a publicación do padrón correspondente ou mediante a notificación dos actos de modificación puntual do dito padrón. Nos supostos de que o suxeito pasivo contribuínte da taxa non sexa o titular do inmovible ao que se presta servizo, a facturación realizarase directamente aos ocupantes ou usuarios, sen que teña lugar a substitución do contribuínte, sempre que concorran os seguintes requisitos:



## **CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )**

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

- a) Que sexa solicitada conxuntamente polo propietario e o ocupante ou usuario, achegando o título xurídico que lexítima o uso ou ocupación.
  - b) Que o sistema de pagamento sexa a domiciliación bancaria dos recibos.  
En ausencia destes requisitos, ou cando deixen de producirse, a facturación realizarase ao propietario, na súa condición de substituto do contribuínte. En particular, nos supostos de non pagamento en período voluntario polo contribuínte, a Administración tributaria poderá proceder á modificación do padrón correspondente, excluindo ao contribuínte do padrón, no que só figurará o substituto do contribuínte con efectos da data da modificación.
9. Para todos os efectos, entenderase como domicilio de cobro de cada recibo o domicilio fiscal do contribuínte ou do seu substituto, conforme coa lexislación tributaria vixente.
10. No non previsto nesta Ordenanza, a inspección e recadación da taxa rexeráse polo establecido na lexislación tributaria vixente que resulte de aplicación

### **TÍTULO SEGUNDO**

#### **Da taxa pola prestación do servizo intermunicipal de puntos limpos**

##### **Artigo 7º.- Feito imponible**

Constitúe o feito imponible da taxa pola prestación do servizo intermunicipal de puntos limpos a recepción neste tipo de instalacións dos residuos sólidos urbanos que deban ser entregados ou depositados nelas, así como a recollida a domicilio deste tipo de residuos, nos casos e condicións en que a Ordenanza reguladora do servizo estableza a posibilidade desta prestación.

##### **Artigo 8º.- Bonificacións**

Establécese unha bonificación do 100 % das tarifas xerais da taxa ás persoas físicas que figuren no padrón de habitantes do Concello de Avión, e ás persoas físicas e xurídicas, así como ás entidades ás que se refire o artigo 35.4 da Lei Xeral Tributaria, que figuren como suxeitos pasivos na taxa pola prestación do servizo intermunicipal de recollida, tratamento e eliminación de residuos sólidos urbanos regulada no Título I.

Esta bonificación aplicarase de modo automático coa identificación da persoa que entrega os residuos ou solicita a súa recollida e a comprobación por parte da oficina de xestión de que se atopa incluída en calquera dos supostos que dan dereito á bonificación. Para a súa efectividade os beneficiarios deberán identificarse na oficina ou lugar de entrega dos residuos. No caso de persoas xurídicas e entidades ás que se refire o artigo 35.4 da Lei Xeral Tributaria, os beneficiarios deberán comunicarlle á Administración tributaria a designación das persoas autorizadas para efectuar a entrega ou solicitar a recollida dos residuos, achegando documento acreditativo da súa vinculación co beneficiario. Corresponderalles a estas persoas a obriga de identificación no momento de entrega ou solicitude de recollida dos residuos.

##### **Artigo 9º.- Devindicación**

A taxa pola prestación do servizo intermunicipal de puntos limpos devíndase no momento da entrega ou solicitude de recollida dos residuos de que se trate.

##### **Artigo 10º.- Cota**

A cota tributaria consistirá na aplicación dunha tarifa por entrega de residuos, establecida en función da tipoloxía e peso dos residuos entregados. A contía desta tarifa recóllese, para cada tipo de residuo, no Anexo II da presente Ordenanza.

##### **Artigo 11º.- Normas de xestión**

O pagamento da taxa será requisito previo para a entrega dos residuos nos puntos limpos. Para tal efecto, a taxa esixirase en réxime de autoliquidación, que será realizada polo



## **CONCELLO DE AVIÓN ( OURENSE )**

PRAZA DO CONCELLO, Nº 1. C.P: 32520

Teléfono: 988 486 000

E-mail: [concello@concelloavion.org](mailto:concello@concelloavion.org)

<http://avion.sedelectronica.es>

interesado coa asistencia do persoal encargado da recepción dos residuos. Realizado o pagamento, expedirase e entregaráselle ao interesado un recibo acreditativo do pagamento. O pagamento poderá realizarse en efectivo, mediante domiciliación bancaria ou mediante calquera outro medio autorizado pola Administración tributaria, sempre que nos puntos de entrega existan os medios materiais para a súa realización.

### **TÍTULO TERCEIRO** **Réxime Sancionador**

#### **Artigo 12º.- Infraccións e Sancións**

En materia de infraccións e sancións relacionadas coas taxas reguladas nesta Ordenanza fiscal, ateranse ao disposto na Lei Xeral Tributaria e demais normativa aplicable para o efecto.

### **DISPOSICIÓN DERRADEIRA**

O texto refundido desta Ordenanza fiscal entrará en vigor o día 1 de xaneiro de 2023.

#### **ANEXO I** **Tarifas Xerais**

<b><u>Epígrafes</u></b>	<b><u>Tarifa anual</u></b>
Vivendas .....	58,80 €.
Comercial .....	176,40 €.
Estación de servizo .....	176,40 €.
Bancos .....	294,00 €.

#### **ANEXO II** **Puntos Limpos**

<b><u>Epígrafes</u></b>	<b><u>Tarifa anual</u></b>
Colchóns .....	6,34 €/ud.
Voluminosos .....	0,233 €/kg.
RAEES sen clasificar non reciclables .....	0,233 €/kg.